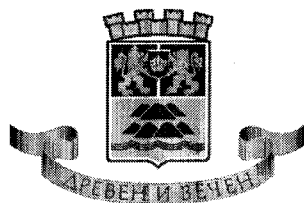


По ПК ПК
ПК ЗСД
ПК ОССД
04.06.20



20X1-148
040620

ОБЩИНА ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, 4000, пл. «Стефан Стамболов» № 1, тел: (032) 656 701, факс: (032) 656 703
www.plovdiv.bg, e-mail: kmet.kmet@plovdiv.bg

Изм. № 2010ДС-133
04.06.2020

ДО
ИНЖ. АЛЕКСАНДЪР ДЪРЖИКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛОВДИВ



ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Илия Кирчев – зам.-кмет „Финанси, здравеопазване, стопански дейности,
екология”

Относно: Провеждане на конкурс за възлагане управлението на „Комплексен онкологичен център - Пловдив” ЕООД – с едноличен собственик на капитала община Пловдив

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С Наредба №9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, министърът на здравеопазването регламентира организирането и провеждането на конкурси за възлагане управлението на общински лечебни заведения за болнична помощ и диагностично-консултативни центрове – еднолични търговски дружества, както и на лечебните заведения по чл. 10 от Закона за лечебните заведения – еднолични търговски дружества, към които се отнасят комплексните онкологични центрове.

В изпълнение на Решение №207 на Общински съвет - Пловдив, взето с Протокол №11 от 21.06.2017 г., по реда на цитираната наредба е проведен конкурс за възлагане управлението на „Комплексен онкологичен център - Пловдив” ЕООД - еднолично търговско дружество със 100% общинско участие по смисъла на Търговския закон. С Решение №262, взето с Протокол №15 от 01.08.2017 г. Общински съвет - Пловдив утвърждава за срок от три години д-р Парашкев Милчев Цветков за управител на лечебното заведение. С него на 10.08.2017 г. е сключен договор за възлагане на управление, за срок от три години, с последващ анекс сключен на 01.03.2019 г. Предвид изтичащия срок на договора, е необходимо Общински съвет – Пловдив да вземе решение за провеждане на конкурсна процедура за възлагане управлението на „Комплексен онкологичен център - Пловдив” ЕООД.

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Предвид гореизложеното и на основание Вашите правомощия, произтичащи от чл.21, ал.1, т.9 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.137, ал.1, т.5 и чл.147, ал.2 от Търговския закон, чл.62, ал.1 и ал.7 и чл.63, ал.3 от Закона за лечебните заведения, предвид разпоредбите на чл.1, чл.3, ал.1 и ал.2, чл.4а и чл.5 от Наредба №9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения и във връзка с чл.18, т.7 и чл.32 от Наредба за реда и условията за упражняване правата на собственост на община Пловдив в търговски дружества с общинско участие в капитала, предлагам на Общински съвет – Пловдив, като упражняващ правата на едноличен собственик на капитала на търговското дружество да вземе следното

РЕШЕНИЕ :

I. Открива процедура за провеждане на конкурс за възлагане управлението на „Комплексен онкологичен център - Пловдив” ЕООД, ЕИК 000463379, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „Васил Априлов” №15А, за срок от три години.

II. Конкурсът да се проведе в три етапа:

1. проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания;

2. представяне от кандидатите на програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период;

3. събеседване с кандидатите.

До участие в конкурса да се допускат лица, които отговарят на следните изисквания:

1. имат висше образование на образователно-квалификационна степен "магистър";

2. имат най-малко пет години трудов стаж в областта на висшето образование по т. 1;

3. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани.

III. Необходимите документи за участие в конкурса са, както следва:

1. писмено заявление за допускане до участие в конкурса, по образец;

2. автобиография – европейски формат;

3. нотариално заверено копие от: диплома за завършено висше образование, с придобита образователно-квалификационна степен „магистър”;

4. копие от документ /трудова, служебна или осигурителна книжка/, удостоверяващ наличие на трудов стаж минимум пет години в областта на придобитата образователно-квалификационна степен „магистър”;

5. актуален документ /свидетелство за съдимост/ - оригинал, доказващ че лицето не е осъждано на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако е реабилитирано;

6. медицинско удостоверение - общо здравословно състояние и удостоверение от „Център за психично здраве – Пловдив” ЕООД, оригинали;

7. програма за развитието и дейността на „Комплексен онкологичен център - Пловдив” ЕООД за тригодишен период, като същата се представи и на електронен носител /подават се в отделен запечатан плик/.

IV. Документите за участие в конкурса се приемат в “Деловодство” на община Пловдив, пл. „Ст. Стамболов” №1 в срок до 30 дни /включително/, считано от датата на публикуване на обявата за конкурса в един местен вестник и на интернет страницата на община Пловдив.

За участие в конкурса се подава заявление /по образец/, към което се прилагат два отделни плика, както следва:

1. плик №1 съдържа документите, изброени в т.ІІІ.2.,3.,4.,5., и 6.;

2. плик № 2 съдържа разработката по т.ІІІ.7.

Плик №1 и плик №2 се поставят в един общ запечатан непрозрачен плик, надписан с името на кандидата, лечебното заведение, за което кандидатства и телефон за връзка, а заявленията се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване. За всяко подадено заявление се издава удостоверение, в което се посочват името на подателя, датата и часът на приемането му.

Кандидатите за участие в конкурса в срок до 30 /тридесет/ дни от публикуване на обявата за конкурса в един местен вестник и на интернет страницата на община Пловдив могат да получат информация в „Комплексен онкологичен център - Пловдив” ЕООД относно структура, бюджет, численост и щатно разписание на персонала. В община Пловдив, пл. „Централен” №1, ет.3, дирекция „Здравеопазване” кандидатите могат да се запознаят с проекта на договора за възлагане на управление /типов договор, одобрен с решение на Общински съвет - Пловдив/, а също и да получат информация относно: последен годишен баланс, отчет за приходите и разходите, както и отчет за приходите и разходите за изтеклите тримесечия на текущата счетоводна година.

V. Темите, предмет на събеседването касаят познаване и прилагане на нормативната уредба, свързана със здравеопазването, анализ на финансово-икономическото състояние на лечебното заведение, ресурсна и кадрова обезпеченост, основни проблеми, цели, приоритети и перспективи за развитие на „Комплексен онкологичен център - Пловдив” ЕООД, мероприятия за постигане на поставените цели.

Конкурсът ще се проведе на 04.08.2020 г., в зала №36, етаж трети на сградата на община Пловдив, пл. „Ст. Стамболов” №1 от 10.00 часа.

VI. Определя комисия за организирането и провеждането на конкурса в състав от 5 /пет/ души, от които поне един правоспособен юрист и един магистър по медицина, както следва:

1. **Председател:** д-р Калин Калинов – директор на дирекция „Здравеопазване” в община Пловдив;

2. **Секретар:** – общински съветник;

3. **Членове:** – общински съветник;

4..... - общински съветник;

5. представител на РЗИ - Пловдив, посочен писмено от директора на тази институция;

резервен председател/юрист: Тодор Тодоров – директор на дирекция „Обществени поръчки” в община Пловдив.

Комисията да извърши следните действия:

1. да публикува обява за конкурса в един местен вестник и на интернет страницата на община Пловдив, след издадена заповед на Кмета на община Пловдив за назначаване на комисията; паричните средства необходими за публикуване на обявата за конкурса са за сметка на бюджета на общината;

2. да организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурса;

3. да разгледа постъпилите заявления и документи по реда на тяхното постъпване, в присъствието на явилите се кандидати, да оцени представените програми за развитието и дейността на дружеството за тригодишен период и да проведе събеседване с допуснатите кандидати; да класира кандидатите, получили средноаритметична оценка от програмата и от проведеното събеседване не по-ниска от мн. добър 4,50.

Оценката на програмата за развитието и дейността на дружеството се формира въз основа на следните критерии:

- съответствие на проекта с нормативната уредба;
- съответствие на формулираните цели и задачи с вида на лечебното заведение и с предмета на дейност;
- анализ на здравно-демографски и здравно-икономически показатели;
- съответствие на разработения проект с обективното състояние на лечебното заведение;
- логическа структура на разработката;
- степен на практическо приложение на придобитите теоретични познания.

До събеседване се допускат кандидати, получили оценка на програмата, не по-ниска от мн.добър 4,50.

Оценката от проведеното събеседване се формира въз основа на следните критерии:

- обосновано представяне на приоритетите и задачите на лечебното заведение;
- степен на познаване на нормативната уредба;
- способност да се планират и взимат управленски решения;
- административни умения, професионални и делови качества;
- комуникативни способности и организационни способности;
- способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем.

Оценката на програмата и тази от проведеното събеседване с кандидатите се формира по шестобалната система, като най-високата оценка е отличен 6 при точност на оценката 0,25.

4. в тридневен срок от приключване на последния етап на конкурса да изготви протокол и внесе в Общински съвет – Пловдив за одобрение проект за решение, с което да определи кандидата, класиран на първо място и класирането по ред на следващите участници;

5. в петдневен срок от утвърждаване на решението на комисията от страна на Общински съвет - Пловдив, да обяви класирането на интернет страницата на община Пловдив и да уведоми участниците в конкурса за това.

При нарушение на процедурата по провеждане на конкурса участниците могат да подават писмени възражения до Общински съвет - Пловдив в тридневен срок от уведомяването им, но не по-късно от 10 дни от обявяване на класирането на определеното за това място.

За участие в работата на комисията, членовете и не получават възнаграждение.

VII. Възлага на Кмета на община Пловдив изпълнението на настоящето решение.

МОТИВИ: Настоящото предложение се приема с правни основания: чл.21, ал.1, т.9 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.137, ал.1, т.5 и чл.147, ал.2 от Търговския закон, чл.62, ал.1 и ал.7 и чл.63, ал.3 от Закона за лечебните заведения, предвид разпоредбите на чл.1, чл.3, ал.1 и ал.2, чл.4а и чл.5 от Наредба №9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения и във връзка с чл.18, т.7 и чл.32 от Наредба за реда и условията за упражняване правата на собственост на община Пловдив в търговски дружества с общинско участие в капитала.

Фактическото основание за вземане на настоящото решение произтича от необходимостта Общински съвет – Пловдив, в качеството си на упражняващ правата на едноличен собственик на капитала в общинските търговски дружества, да вземе решение за провеждане на конкурсна процедура за избор на управител на „Комплексен онкологичен център - Пловдив” ЕООД, предвид изтичащия срок на договора за възлагане управлението на лечебното заведение.

С уважение,

ИЛИЯ КИРЧЕВ

Заместник-кмет „Финанси, здравеопазване,
стопански дейности, екология”

Съгласували:

Камелия Кендова

Директор на дирекция ГНЮ

д-р Калин Калинов

Директор на дирекция “Здравеопазване”

Изготвил: д-р Красимира Василева

Гл. инспектор в дирекция “Здравеопазване”